Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа» пгт. Войвож

ПРИКАЗ

от 30.10.2024 № 194 - ос

пгт. Войвож

Об итогах организации родительского контроля за организацией горячего питания

Во исполнение приказа МБОУ «СОШ» пгт. Войвож от 25.09.2024 года «Об организации родительского контроля за организацией горячего питания», с целью организации питания учащихся, наличия документов по организации питания и правильности их оформления, анализа меню, работа школьной столовой, санитарного состояния, вкусовых предпочтений детей, удовлетворенности ассортиментом 27 сентября 2024 года осуществлялась проверка представителями родительской общественности в составе:

5 класс – Бондарь Ольгой Владимировной
6 класс – Самохиной Надеждой Леонидовной
7класс – Куликовой Светланой Викторовной

На основании вышеизложенного

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отметить положительную работу школьной столовой по организации горячего питания.
2. Заместителю директора по ВР (Царук Ж.А)
   2.1. проанализировать результаты родительского контроля по организации горячего питания на семинаре классных руководителей в срок до 30 октября 2024 г.
   2.2. осуществлять мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания, срок один раз в месяц.
3. Заведующей школьной столовой (Машара Т.Д.)
   3.1. Продолжать осуществлять питание обучающихся в соответствии с нормативными требованиями.

3.2. Контролировать организацию питания, качество приготовления пищи, закладку продуктов, выход готовой продукции, соблюдение санитарно-гигиенических норм приготовления блюд.

4. Продолжать взаимодействиеродительской общественности со школой по вопросам осуществления контроля за качеством организации питания, расширять и оптимизировать показатели общего мониторинга качества питания обучающихся, срок - постоянно
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: М.Н.Казмиренко

Приложение
к приказу от 30.09.2024 №194

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа» пгт. Войвож

МБОУ «СОШ» пгт. Войвож 27.09.2024 г.
Место составления акта дата составления

АКТ ПРОВЕРКИ
по результатам родительского контроля
«Об итогах организации родительского контроля за организацией горячего питания»

1. **По адресу:** МБОУ «Средняя общеобразовательная школа» пгт. Войвож
2. **На основании:** приказа МБОУ «СОШ» пгт. Войвож от 25.09.2024 г. № 189 - ос «Об проведении организации родительского контроля за организацией горячего питания»

Тема: контроль «Организация питания учащихся».
Дата проверки: 27.09.2024 года.
Цель проверки:
- организация питания учащихся;
- наличие документов по организации питания и правильность их оформления;
- анализ меню;
- работа школьной столовой, санитарное состояние.

Проверка осуществлялась представителями родительской общественности в составе:

5 класс – Бондарь Ольгой Владимировной
6 класс – Самохиной Надеждой Леонидовной
7класс – Куликовой Светланой Викторовной

В ходе проведения контроля осуществлены следующие мероприятия:
1. Проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню.
2. Проверка санитарно-технического содержания обеденного зала
3. Проверка условий соблюдения правил личной гигиены обучающихся
4. Проверка наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников осуществляющих раздачу готовых блюд
5. Опрос на вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом

Проверкой установлено:
1. Организация питания в школе производится на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования

вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2024-2025 учебном году

2. Ответственным за организацию питания школьников является заместитель директора по воспитательной работе Царук Ж.А.
3. Вопросы организации питания обучающихся рассматриваются на совещаниях при директоре, на заседаниях педагогического совета, на родительских собраниях.
4. Питание осуществляется на основании примерного двухнедельного меню, утвержденного директором школы. Производство готовых блюд планируется в соответствии с технологическими картами.
5. В обеденном зале вывешено ежедневное меню, утверждённое директором с указанием наименования блюд, выхода продуктов. Суточные пробы берутся и хранятся в холодильнике. Выдача готовых блюд осуществляется после снятия пробы, результат фиксируется в «Журнале бракеража готовой продукции».
6. Отпуск учащимся питания (завтрак и обед) в столовой осуществляется по классам в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором школы. В режиме учебного дня для приёма пищи предусмотрены четыре перемены по 15-20 минут.
7. Анализ актов реализации и меню – требований позволяет сделать вывод, что дети в достаточном количестве получают мясо, овощи, различные каши, в том числе приготовленные на молоке. Осуществляется витаминизация третьих блюд.
8. Столовая посуда обрабатывается в соответствии с нормами СанПин Обеденный зал эстетично оформлен, обеспечен достаточным количеством посадочных мест.
9. Материально-техническая база пищеблока находится в удовлетворительном состоянии. Хранение продуктов осуществляется в соответствии с санитарными нормами. Технологическое оборудование и уборочный инвентарь промаркирован. Сертификаты качества - имеются.
10. По окончанию родительского контроля за организацией горячего питания все результаты проверки занесены в оценочный лист.

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:19.09.2024 г.

Инициативная группа, проводившая проверку:

	Вопрос	Да/нет
1	Имеетсяливорганизацииименю?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	✓
	Б)да,нобезучетавозрастных групп	
	В)нет	
2	Вывешенолицикличноеменюдляознакомленияродителейидетей?	

	А)да	✓
	Б)нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А)да	✓
	Б)нет	
4.	Вменюотсутствуютповторыблюд?	
	А)да,повсемдням	✓
	Б)нет,имеютсяповторывсмежныедни	
5.	Вменюотсутствуютзапрещенныеблюдаипродукты	
	А)да,повсемдням	✓
	Б)нет,имеютсяповторывсмежныедни	
6.	Соответствуетлирегламентированноецикличнымменюколичествоприемов пищи режиму функционирования организации?	
	А)да	✓
	Б)нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А)да	✓
	Б)нет	
8	Отвсехлипартийприготовленныхблюдснимается бракераж?	
	А)да	✓
	Б)нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результа-там работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А)нет	✓
	Б)да	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здо-ровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А)да	
	Б)нет	

11	Проводитсяли уборкапомещенийпослекаждогоприемапищи?	
	А)да	✓
	Б)нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А)да	✓
	Б)нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А)нет	✓
	Б)да	
14	Созданылиусловиядлясоблюдениядетьмиправилличной гигиены?	
	А)да	✓
	Б)нет	
15	Выявлялисьлизамечанияксоблюдениюдетьмиправилличной гигиены?	
	А)нет	
	Б)да	✓
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденнымменю факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А)нет	✓
	Б)да	
17	Имелилифактывыдачидетямостывшейпищи?	
	А)нет	✓
	Б)да	

На основании вышеизложенного рекомендуется:

1. Проанализировать результаты родительского контроля по организации горячего питания на семинаре классных руководителей.
2. Осуществлять мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания, срок один раз в полугодие.
3. Продолжать осуществлять питание обучающихся в соответствии с нормативными требованиями.

4. Контролировать организацию питания, качество приготовления пищи, закладку продуктов, выход готовой продукции, соблюдение санитарно-гигиенических норм приготовления блюд.
5. Продолжать взаимодействие родительской общественности со школой по вопросам осуществления контроля за качеством организации питания, расширять и оптимизировать показатели общего мониторинга качества питания обучающихся.

Подпись лица, проводившего проверку:

Заместитель директора по ВР: Ж.А. Царук

С актом проверки ознакомлены: